УТВЕРЖДЕНО

приказ директора ООО «Начни с себя» 17.07.2023 № 3 ПОЛОЖЕНИЕ

о политике в отношении обработки персональных данных

1. Общество с ограниченной ответственностью «Начни с себя» (далее – Организация) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке в нашей организации и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение настоящего Положения о политике в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из принимаемых Организации, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З ”О защите персональных данных“ (далее – Закон).

Политика разъясняет субъектам персональных данных как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Настоящая Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), при видеонаблюдении, а также пользователей интернет-сайта https://nyou.fit/ в части cookie-файлов.

Почтовый адрес Организации: 224003, г. Брест, Варшавское шоссе 43-9
Адрес в сети Интернет: https://nyou.fit/

2. Организация осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

Цели обработки персональных данных	**Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке**	**Перечень обрабатываемых персональных данных**	**Правовые основания обработки персональных данных**	**Срок хранения персональных данных**	**Уполномоченные лица**
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	1. Лица, направившие обращение 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”Об обращениях граждан и юридических лиц“)	5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений (п. 89 Постановления Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 N 140 «О перечне типовых документов» далее - Перечень № 140)	не имеется
Рассмотрение обращений, направленных через форму обратной связи на сайте Организации	1. Лица, направившие обращение 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Электронный адрес; Номер телефона Иные данные, указанные в обращении	Согласие – ст. 5 Закона	1 год с даты направления обращения	не имеется

Рассмотрение резюме (анкет) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора (контракта)	Лица, которые направили резюме (анкеты)	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), пол, дата и место рождения, сведения об образовании и опыте работы, квалификации; сведения о наличии судимостей (в случаях, установленных законодательством); гражданство; изображение (фотография); контактные данные; иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.	Согласие – ст. 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее –Закон) при направлении резюме (анкеты) в электронном виде; абз. 16 ст. 6 Закона при направлении (предоставлении) резюме (анкеты) в письменном виде или в виде электронного документа	В случае непринятия на работу - 1 год (п. 680 Перечня № 140); в случае принятия на работу - 1 месяц	не имеется
Регистрация в системе в комплексной	Лица, желающие воспользоваться услугами Организации	Фамилия, имя; Пол; Вес;	Согласие – ст. 5 Закона	1 год с момента последнего посещения	не имеется

Цели обработки персональных данных	**Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке**	**Перечень обрабатываемых персональных данных**	**Правовые основания обработки персональных данных**	**Срок хранения персональных данных**	**Уполномоченные лица**
системе управления предприятием UNIVERSE-фитнес», мобильном приложении «Мой фитнес		Дата рождения Номер телефона; Электронный адрес. (при регистрации в мобильном приложении)		Организации. Если услуги не оказываются – 1 год с даты регистрации	

Видеонаблюдение для обеспечения охраны физических лиц (в том числе работников), имущества от противоправных посягательств	Клиенты, посетители Организации	Видеоизображение субъекта персональных данных	Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»	30 дней момента осуществления видеозаписи	не имеется
Заключение и исполнение гражданскоправовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на Организацию (например, поставка, купляпродажа, подряд и т.п.)	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора	не имеется

Цели обработки персональных данных	**Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке**	**Перечень обрабатываемых персональных данных**	**Правовые основания обработки персональных данных**	**Срок хранения персональных данных**	**Уполномоченные лица**

			кодекса)		

2.1. Давая согласие на обработку персональных данных Оператору, субъект персональных данных соглашается на совершение Оператором следующих действий с данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, предоставление, удаление, как с использованием средств автоматизации, так и без них.

2.2. Обработка персональных данных субъекта прекращается с момента:

— достижения целей обработки данных;

— истечения срока обработки данных;

— отзыва субъектом данных согласия на обработку его (ее) данных;

— выявления неправомерной обработки данных.

3. Персональные данные могут быть также использованы Организацией в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных.

4. Организация осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

5. Организация вправе передавать персональные данные третьим лицам в целях, указанных в соответствии с Политикой, по гражданско правовым договорам, заключенным с ООО «Начни с себя».

6. Трансграничная передача персональных данных Организацией не осуществляется.

7. Субъект персональных данных имеет право:

	Право	Последствия
7.1.1.	потребовать от Организации внести изменения, если персональные данные устарели, неполные или неточные	Организация в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса внесет изменения в Ваши персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными

7.1.2.	на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Организация в течение 5 рабочих дней после получения Вашего заявления предоставит запрашиваемую Вами информацию либо уведомит Вас о причинах отказа в ее предоставлении
7.1.3.	один раз в календарный год бесплатно получать информацию о предоставлении своих данных	Организация в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие Ваши персональные данные и кому предоставлялись

	третьим лицам	в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит Вас о причинах отказа в ее предоставлении
7.1.4.	потребовать прекратить обработку своих данных, их удаление	Организация в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку Ваших персональных данных за исключением случаев, когда Организация вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь
7.1.5.	отозвать свое согласие на обработку персональных данных	Организация в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку Ваших персональных данных, осуществит их удаление и уведомит Вас об этом, за исключением случаев, когда Организация вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь
7.1.6.	обжаловать действия/бездействий и решения Организации, относящегося к обработке своих персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством	

8. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Организацией, субъект персональных данных подает в Организацию заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части пятой пункта 1 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать: фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных

данных, адрес его места жительства (места пребывания); дату рождения субъекта персональных данных; изложение сути требований субъекта персональных данных; идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

9. В случае отказа от дачи согласия на обработку персональных данных, отзыва субъектом персональных данных предоставленного им согласия на обработку персональных данных и (или) заявления требования о прекращении их обработки, Организация не сможет обрабатывать персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

Прекращение обработки Организацией персональных данных субъекта персональных данных может сделать невозможным предоставление услуг Организации такому субъекту персональных данных.

10. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Организации, направив сообщение на электронный адрес: info@gymexpress.by.